



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 001564
del 24 APR 2020

**Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici
/ Servizio Turismo**

LIQUIDAZIONE

N° 09 del Reg.

Data: 27/01/2020

OGGETTO: Liquidazione Fattura Elettronica n° 1pa - del 07/01/2020, al Prof. Dr. Rosario D'Acunto, quale saldo dell'incarico di "consulenza in attività di marketing turistica", di cui al Verbale di incarico del 05 luglio 2019. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [12]

del [24 APR 2020]

IL Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Turismo

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n° **23** - del **24/04/2019** (Costituzione Ufficio Informazione e Accoglienza Turistica - IAT), esecutiva ai sensi di legge, nonché l'ulteriore Delibera di Giunta Comunale n° **33** - del **31/05/2019**, (Atto di indirizzo a questo ufficio per conferimento e incarico per il Coordinamento dell'ufficio IAT a soggetto esterno), esecutiva, con la quale si incaricava questo ufficio di porre in essere le procedure necessarie alla ricerca del soggetto esterno;

Vista la delibera di Giunta Comunale n° **70** - del **27 maggio 2011**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il regolamento "sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", attribuzione delle risorse umane alle articolazioni organizzative;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018/2020**, adottato con delibera di Giunta Comunale n° **06** - del **28/01/2019**;

Premesso che:

- **ai sensi** dell'art. **7**, comma 6, del Decreto Legislativo n° **165** / 2001, **si decide di avvalersi** delle prestazioni di specifica professionalità esterna a questo Ente, per l'attuazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione turistica del territorio, così come previsto dagli artt. **48** ed **89** - del Decreto Legislativo n° **267/2000**, mediante procedura ad evidenza pubblica, per il conferimento di un incarico di collaborazione, al fine di avvalersi di elevata professionalità, comprovata da specializzazione universitaria, per l'incarico **"de quo"**, per il periodo **10 luglio 2019 - 31 dicembre 2019**;
- **che** con Determina di questo servizio n° **29** - dell'11/06/2019, con la quale veniva approvato il relativo avviso ad evidenza pubblica, stabilendo per il predetto incarico un compenso di **€uro 5.500,00** (cinquemilacinquecento), omnicomprendente dell'eventuale rimborso delle spese sostenute dall'incaricato e degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente a carico del committente, per l'incarico **"de quo"**, di durata dal **10 luglio 2019 al 31 dicembre 2019**;
- **che** con la medesima determina si imputava la spesa complessiva di **€uro 5.500,00**, all'intervento n° **578.1 (uscita)**, del bilancio di previsione Esercizio Finanziario **2019**;
- **che** l'avviso pubblico, prot. n° **002770** - del **24/06/2019**, avente scadenza 05/07/2019, è stato inoltrato al Messo Comunale affinché provvedesse alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ed è stato pubblicato sul sito web del Comune;
- **che** come da distinta dell'addetto, n° **155** - del 24/06/2019, nel periodo di pubblicazione e fino alla scadenza dei termini, risulta pervenuta **n° 1** (una) domanda di partecipazione;

Preso atto del Verbale del **05 luglio 2019**, dal quale si evince che la Commissione, composta dal Segretario Comunale Dott. Giovanni **Amendola** e dal Sottoscritto Responsabile Area Affari Generali sig. Ascanio **Marino**, dichiara aggiudicatario dell'incarico esterno di consulenza per la realizzazione di **offerta turistica** per il periodo dal **10 luglio 2019 al 31 dicembre 2019**, il prof. Rosario **D'Acunto**, nato a **Giffoni Sei Casali (Sa)**, il **05/10/1956**, trasmettendo tutta la documentazione al responsabile del Settore competente (Affari Generali), per gli adempimenti consequenziali;

Richiamata la Determina di questo servizio n° **45** - del 23/09/2019, con la quale veniva approvato il Verbale di per la pubblica di cui alla presente, con affidamento dell'incarico di **"Coordinatore dell'Ufficio Accoglienza Turistica"**, nella persona del prof. Rosario **D'Acunto**, sopra meglio generalizzato;

Visto il disciplinare d'incarico, dove all'art. **4** - è prevista una prima liquidazione del 50% dell'importo pattuito all'atto di perfezionamento della convenzione (sottoscritta il 05/07/2019) e che, con la presente viene integralmente richiamata;

Vista la Determina di questo servizio n° **53** - del 18/10/2019, con la quale veniva liquidata la al Prof. Dott. Rosario **D'Acunto**, il 50% dell'importo spettante (€uro 2.250,00), così come previsto nel disciplinare d'incarico, dove all'art. 4 - veniva prevista una prima liquidazione all'atto di perfezionamento della convenzione (sottoscritta il 05/07/2019);

Dato atto che, con la stessa Determina n° **53/2019**, veniva stabilito che il restante **50%** spettante, sarebbe stato liquidato con ulteriore Determina di questo servizio e a presentazione di regolare documento fiscale, nonché a presentazione di apposita relazione conclusiva dell'attività svolta;

Vista la Fattura Elettronica n° **1pa** - del **07 gennaio 2020**, acquisita al protocollo di questo Ente al n° **0079** - in data **09/01/2020**, con la quale il prof. **D'Acunto** richiede la liquidazione a **saldo**, nell'importo omnicomprensivo di **€uro 2.854,80** (duemilaottocentocinquantaquattro / 80), (comprensivo di €. 90,00 per Cassa 4% - €. 514,80 per Iva 22% e €. 468,00 per ritenuta d'acconto al 20%), quale compenso professionale per attività di "consulenza in attività di marketing turistica";

Visto la nota del 07/01/2020, acquisita al protocollo di questo Ente al n° **0081** - in data **09/01/2020**, con la quale il Prof. Dr. **D'Acunto** trasmetteva "Relazione sulla attività di consulenza turistica svolta, a seguito di incarico così come sopra riferito;

Dato atto che, la relazione può senz'altro definirsi esaustiva e organizzativamente valida ai fini della politica che questo Ente si propone, al fine di valorizzare e rendere fruibili tutte le attività commerciali e non, presenti sul proprio territorio, tali da poter essere da traino a un forte richiamo turistico;

Acquisito il relativo Codice CIG n° **Z512A45D15**;

Visto e richiamato l'art. 1, comma **629**, lettera **b)** - della Legge 23 dicembre 2014, n° **190**, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. **Split payment**), il quale prevede per la cessione di beni e la prestazione di servizi effettuati nei confronti della Pubblica Amministrazione, che l'imposta sia versata dagli enti stessi;

Preso atto del nuovo meccanismo di assolvimento **dell'Iva** che impone a codesto Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto **dell'Iva**, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, in un momento successivo;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione della **Fattura** sopra citata, idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento della somma complessiva di **€uro 2.854,80 - Iva inclusa al 22% (€uro 514.80)**;

Visto che la documentazione prodotta è idonea a comprovare il diritto del creditore al pagamento del saldo dovuto e pattuito;

Ritenuto di dover dar corso alla relativa liquidazione;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visti gli artt. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000. n° **267** (TUEL);

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **di dare atto** che la presente fattura è soggetta al sistema dello "**split payment**", in quanto la stessa è stata emessa successivamente al **01 gennaio 2015**;

- **di disporre** pertanto, il pagamento **dell'Iva al 22%**, nell'importo di **€uro 514,80**, secondo le modalità di cui alla Legge n° **190/2014**, e successivo decreto di attuazione;

- **liquidare** la somma complessiva di **€uro 2.340,80** (comprensiva di €. 90,00 per Cassa 4% e €. 468,00 per ritenuta d'acconto al 20%), per un pagamento **netto di €uro 1.872,00 (milleottocentosettantadue / 00)**, al creditore "prof.

Rosario D'Acunto", mediante bonifico bancario, Iban: IT 77 L 08378 88610 000000300013, in essere presso Cassa Rurale e Artigiana - BCC Campania Centro, a saldo della fattura n° 1pa/2020 – del 09 gennaio 2020;

- **imputare** l'importo di **€uro 2.750,00**, al Cap. **578 – Art. 01** – Gestione Residui Passivi anno **2019** - Cod. Bilancio **07.01-1.03.02.02.005**;

- **imputare** l'ulteriore importo di **€uro 104,80** - Cap. **578 – Art. 01** – Esercizio **2020** – Gestione competenza - Cod. Bilancio **07.01-1.03.02.02.005**, del redigendo Bilancio **2020**;

- **dare atto** che, con la presente liquidazione a saldo, nulla è più dovuto al Prof. Dr. Rosario **D'Acunto**, per l'incarico ricevuto;

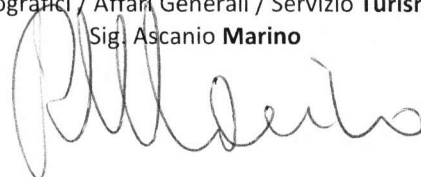
- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e)**, della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184** - comma **4°** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27** - comma **4°** -del vigente Regolamento di Contabilità;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali / Servizio **Turismo**
Sig. Ascanio **Marino**





La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -

- Area Finanziaria -

- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 27/01/2020



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

sig. Ascanio Marino

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere

dal 24 APR 2020;

Dalla Residenza Comunale,

24 APR 2020



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauceglia